

STELLENAUSSCHREIBUNG



Die Wirtschaftsförderungsgesellschaft Südwestpfalz mbH hält ein umfangreiches Dienstleistungsangebot für die ortsansässigen Unternehmen bereit: Unterstützung bei der Existenzgründung, Fördermittelberatung, Betriebsbesuche, Begleitung bei der Unternehmensentwicklung sowie Vermittlung von Gewerbeflächen und -objekten. Außerdem ist sie für das Standortmarketing zuständig und betreut die Standortinitiative SüdWestPfalz.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir

einen Mitarbeiter (m/w) im Bereich Kommunikation.

Die Teilzeitstelle (20 Stunden) ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine unbefristete Weiterbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Pressemitteilungen
- Vorbereitung von Pressegesprächen
- Konzeption und Redaktion interner und externer Publikationen (Flyer, Newsletter ...)
- Mitarbeit bei der Entwicklung neuer Vermarktungs- und Werbestrategien
- Websitepflege über CMS-Editoren
- Konzeption und Pflege der Social-Media-Accounts
- Allg. Unterstützung bei Projekten der WFG
- Medienevaluation

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom, Master, BA) im Bereich Marketing und Kommunikationsmanagement, Journalismus/ Kommunikation oder einschlägige Berufserfahrung in diesem Bereich
- Sichere englische Sprachkenntnisse sowie ggf. weitere Fremdsprachen
- Mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Ein ausgezeichnetes Ausdrucks- und Kommunikationsvermögen sowie Stil- und Textsicherheit
- Interesse für Themen der Wirtschaftsförderung
- Routinierter Umgang mit den MS-Office-Produkten (Word, Excel und Power Point)
- Überdurchschnittliches Engagement und hohe Belastbarkeit
- Bereitschaft, auch abends und am Wochenende zu arbeiten mit Außendienst

Wirtschaftsförderungsgesellschaft Südwestpfalz mbH

Unterer Sommerwaldweg 40 – 42 · 66953 Pirmasens
Telefon: +49 6331 809-139 · Fax: +49 6331 809-493
E-Mail: info@wfg-suedwestpfalz.de
Internet: www.wfg-suedwestpfalz.de

- Eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Teamfähigkeit
- Sicheres Auftreten
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft, den privaten PKW für dienstliche Fahrten zu nutzen (gegen Kostenerstattung)

Wir bieten:

- Eine vielfältige und interessante Aufgabe mit einem großen Gestaltungsspielraum
- Weiterbildung
- Vergütung in Anlehnung an die Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst, je nach Qualifikation und Eignung

Zur Umsetzung des Ziels der Chancengleichheit werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **29. Dezember 2017** mit den aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse in Kopie) an:

Wirtschaftsförderungsgesellschaft Südwestpfalz mbH
Frau Geschäftsführerin
Miriam Heinrich
Unterer Sommerwaldweg 40 – 42
66953 Pirmasens

oder per E-Mail an jobs@wfg-suedwestpfalz.de

Wir weisen Sie darauf hin, dass die eingereichten Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden. Die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.